

VEDTÆGTER FOR SANKT PETRI SKOLE

16. maj 2023

1. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS

§ 1.

Stk. 1. Skolens navn er "Sankt Petri Skole". Skolen er oprettet i år 1575 af Frederik II.

Stk. 2. Skolens hjemsted er Københavns kommune. Skolen driver virksomhed fra hovedadressen Larslejsstræde 5, 1451 København K.

Stk. 3. Skolen er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution. Skolen har CVR- nr. 10 19 56 16.

Stk. 4. Skolen er med udgangspunkt i sine kongelige privilegier nært forbundet med den tysksprogede Sankt Petri Menighed i København og har fælles med denne en kongeligt udnævnt patron. Skolen har en lang tradition som dansk-tysk skole og modtager offentlig støtte fra Kongeriget Danmark og Forbundsrepublikken Tyskland.

2. SKOLENS FORMÅL

§ 2.

Stk. 1. Skolens formål er skoledrift i henhold til friskoleloven og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2. Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og gymnasieskolen. Skolen tilbyder folkeskolens afgangsprøve samt Deutsche Internationale Abiturprüfung (DIA). Skolen ønsker at muliggøre en gnidningsløs overgang mellem skolesystemerne i Danmark og Tyskland, bl.a. gennem ligestilling med tyske adgangsprøver.

Stk. 3. Skolen skal varetage den sammenhængende sprogindlæring fra førskoleniveau over skolegang, fritidsordning og til gymnasialt niveau. For at fremme dette har skolen endvidere til formål at drive en børnehave som en selvstændig enhed.

Stk. 4. Skolen

- er en dansk-tysk skole med ligeberettiget formidling af begge sprog og kulturer,
- har et internationalt perspektiv på dansk-tyskt grundlag,
- har med sit hjemsted i København en særlig geografisk, kulturel og historisk baggrund,
- hviler på humanistiske og kristne traditioner, og
- har særlige forbindelser til Sankt Petri Kirke.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023

3. SKOLENS BESTYRELSE

§ 3.

Stk. 1. Skolens bestyrelse er skolens øverste organ. Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for børne – og undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private i: runds skoler samt private gymnasieskoler. Bestyrelsen har ansvaret for skolens vedtægter, og at vedtægterne til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen. Vedtægterne må ikke stride mod lovgivningen, herunder lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem vedtægterne og lovgivningen skal skolen følge lovgivningen.

Stk. 2. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf 3 medlemmer udpeges af Sankt Petri Kirkes Menighedsråd, og 4 medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældre kredsen).

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. I lige år udpeges 1 medlem af Sankt Petri Menighedsråd og 2 medlemmer vælges af forældre kredsen. I ulige år udpeges 2 medlemmer af Sankt Petri Menighedsråd og 2 medlemmer vælges af forældre kredsen. Hvert år vælges to suppleanter af og blandt forældre kredsen

Stk. 4. Rektor, Rektors stedfortræder(e), forpersonen for lærerrådet og dennes stedfortræder, en myndig elevrepræsentant udpeget af elevrådet for den gymnasiale overbygning, forpersonen for forældre repræsentationen, Forbundsrepublikkens Ambassadør eller en af denne udpegede repræsentant og sognepræsten ved Sankt Petri Menighed deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder med rådgivende funktion. Skolens afdelingsledere og koordinatore deltager ved behandlingen af spørgsmål, som vedrører deres ansvarsområde. Derudover kan bestyrelsen beslutte at indkalde andre personer til enkelte dagsordenspunkter. Bestyrelsen kan efter ønske fra et medlem beslutte at udelukke de ikke stemmeberettigede medlemmer fra at deltage i bestemte dagsordenspunkter.

Stk. 5. Medlemmer af bestyrelsen kan ikke afsættes i funktionsperioden. Genvalg/genudpegning af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

Stk. 6. Ved beslutninger, som har indflydelse på de tyske skolemyndigheders økonomiske støttes art og omfang har Forbundsrepublikkens ambassadør henholdsvis en af denne udpeget befuldmægtiget ret til at afgive en skriftlig udtalelse, inden beslutningen sættes i kraft. Denne udtalelse skal foreligge senest en måned efter beslutningen.

Stk. 7. Et forældrevalgt medlem af bestyrelsen skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis pågældendes barn/børn i valgperioden mod forældrenes ønsker udskrives af skolen.

Stk. 8. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jfr. § 2, stk. 1 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 9. Skolens rektor, lærere og skolens ansatte i øvrigt kan ikke være medlem af bestyrelsen ~~kommissionen~~ og kan kun deltage i valg til bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældre kredsen. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører rektor, dennes stedfortræder eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Stk. 10. Medlemmer af bestyrelsen er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger af det organ, som har valgt eller udpeget pågældende.

Stk. 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv for et år ad gangen med forperson, næstforperson, kasserer og sekretær. Forpersonen vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer. Næstforpersonen træder i forpersonens sted ved forpersonens forfald.

Stk. 12. Medlemmer af bestyrelsen skal være myndige, og mindst et flertal, herunder forpersonen, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Stk. 13. Medlemmer af bestyrelsen hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 14. Medlemmer af bestyrelsen kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som medlem af bestyrelsen. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen.

Stk. 15. Et medlem af bestyrelsen udtræder øjeblikkeligt af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen jfr. § 5, stk. 8 i lov om friskoler og private grundskoler m.v. hhv. § 4, stk. 3 i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser eller af vedtægterne.

Stk. 16. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden. Hvis der er tale om et medlem af bestyrelsen udpeget efter stk. 2 skal det respektive organ udpege et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 17. For bestyrelsen, rektor, skoleledelsen, andre ansatte ved skolen og øvrige deltagere i bestyrelsesmøder gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 18. Bestyrelsens møder indkaldes af forpersonen, så ofte det findes nødvendigt, som hovedregel månedligt. 2 medlemmer eller rektor kan forlange bestyrelsen indkaldt til møde.

Stk. 19. Bestyrelsens forperson leder møderne. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de i, §3, stk. 24, § 11, stk 2, § 12, stk. 1 og § 13, stk. 1 angivne beslutninger. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er forpersonens - og i dennes fravær næstforpersonens - stemme udslagsgivende.

Stk. 20. Bestyrelsens arbejdsprog er fortrinsvis tysk.

Stk. 21. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert Bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Stk. 22. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 23. Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor, som dog skal godkendes af børne – og undervisningsministeren. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens øvrige personale efter indstilling fra rektor.

Stk. 24. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til vedtagelse af en sådan beslutning kræves, at mindst 5 af medlemmerne stemmer for.

Stk. 25. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen. Bestyrelsen træffer endvidere beslutning om nedsættelse af skolepenge for enkelte forældre eller forældregrupper efter indstilling fra rektor.

Stk. 26. Bestyrelsen træffer beslutning om skolens formål og opbygning. Endelig træffer bestyrelsen beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 27. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsudvalg, i hvilke også personer uden for skolen kan deltage.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023

4. SKOLENS LEDELSE

§ 4.

Stk. 1. Rektor varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen med ansvar over for det danske børne – og undervisningsministerium og bestyrelsen. Rektor varetager den løbende kontakt med de tyske skolemyndigheder. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække. Rektor har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår og i overensstemmelse med de af bestyrelsen truffne beslutninger og anvisninger.

Stk. 2. Rektor rettigheder og pligter fastlægges i en ansættelseskontrakt og tjenesteforskrifter.

Stk. 3. Skolens rektor og personalet er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

5. FORÆLDREPRÆSENTATION

§ 5.

Stk. 1. Skolen har en forældrepræsentation, hvor de enkelte klasser er repræsenteret ved valgte klasserepræsentanter. Forældrepræsentationen udformer selv sine vedtægter, der skal godkendes af bestyrelsen.

6. ÅRSRAPPORT M.V.

§ 6.

Stk. 1. Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et budget og en retvisende årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3. Senest på det sidste bestyrelsesmøde i et kalenderår fremlægger kassereren et budget for det kommende regnskabsår. Kassereren foranlediger, at årsrapport og status udarbejdes i rette tid før den af Børne- og Undervisningsministeriet fastlagte frist, således at disse kan behandles af bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for, at en revideret og originalt underskrevet årsrapport sendes til Børne- og Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle medlemmer af bestyrelsen skal underskrive årsrapporten og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 6. Bestyrelsen vælger skolens revisor.

Stk. 7. Forældre til elever, elever, der er myndige, og ansatte ved skolen har altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udvide denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

7. GENERALFORSAMLING, FORÆLDREKREDS, VALG AF TILSYNSFØRENDE M.V. OG FORÆLDREKREDSMØDE

§ 7.

Stk. 1. Generalforsamlingen består af forældrekredsen (forældre til børn på skolen) samt skolens medarbejdere. Medarbejdere på skolen har ikke stemmeret til skolens generalforsamling, jf. dog §3, stk. 9 og §9, stk. 2.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m. v. samt lov om private gymnasieskoler mv. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven og skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed

Stk. 3. Skolen fører en liste over de personer, som hører til forældrekredsen. Forældremyndighedsindehaverne har dog altid ret til at udøve deres rettigheder, uanset om de står på en liste.

§ 8.

Stk. 1. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til et møde, hvor forældrekredsen alene skal vælge en eller flere personer til at føre tilsyn med at skolens samlede undervisningstilbud ud fra en helhedsvurdering står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 2. Bestyrelsen er tillige ansvarlig for, at forældrekredsen får underretning om den årlige tilsynserklæring.

§ 9.

Stk. 1. Ordinær generalforsamling med efterfølgende forældrekredsmøde afholdes hvert år inden udgangen af oktober måned. Mødet indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 2. Rektor, lærere og andet ansat personale på skolen kan kun deltage i valg til bestyrelsen, når de samtidig er forældre til børn på skolen.

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling eller forældrekredsmøde afholdes, når bestyrelsen beslutter det. Ekstraordinært møde skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når mindst en ottendedel af skolens forældrekreds eller mindst 3 medlemmer af bestyrelsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling og forældrekredsmøde jf. stk.1.

Stk. 4. Yderligere bestemmelser for generalforsamlingen fastsættes i en forretningsorden.

7. SKOLENS DRIFT

§ 10.

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordningen efter lov om friskoler og private grundskoler og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og eventuelt ved bidrag fra andre. Skolen modtager endvidere støtte fra Forbundsrepublikken Tyskland.

Stk. 2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelsen af kommende eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen.

Stk. 4. Bidrag til skolen giver ikke *ret* til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023

8. TEGNINGSRET

§ 11.

Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens forperson eller næstforperson i forening med skolens rektor. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af skolens faste ejendomme kræves underskrift af 5 af bestyrelsens medlemmer.

9. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT OG MÅLSÆTNING

§ 12.

Stk. 1. Ændringer i skolens vedtægter og målsætning kræver tilslutning fra mindst 5 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Vedtægtsændringer kræver herudover tilslutning fra 2/3 af de tilstedeværende på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 30 dages afstand.

Stk. 3. Forbundsrepublikken Tysklands ambassadør eller en af ham udpeget repræsentant har ret til en skriftlig udtalelse, som skal fremkomme inden for en måned efter bestyrelsens vedtagelse af ændringen.

Stk. 4. Den kongeligt udnævnte patron for Sankt Petri Menighed og Skole skal godkende vedtægtsændringer for så vidt angår vedtægtens bestemmelser om skolens formål (§2), bestyrelsens sammensætning (§ 3, stk. 2) og skolens nedlæggelse (§ 13).

Stk. 5. Sankt Petri Menighedsråd har ret til en skriftlig udtalelse forud for endelig vedtagelse af ændringer i målsætningen.

Stk. 6. Vedtægtsændringer gælder ikke, medmindre de indeholder oplysning om, hvem der er forperson og næstforperson for bestyrelsen, er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og af generalforsamlingen.

Stk. 7. Ved skolens oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform skal vedtægterne for at være gyldige godkendes af børne- og undervisningsministeren. I disse tilfælde godkender børne- og undervisningsministeren skolens vedtægtsbestemmelser om styrelse og om fremgangsmåden ved nedlæggelse.

Stk. 8. Det er en betingelse for børne- og undervisningsministerens godkendelse af de i stk. 7 nævnte vedtægter, at vedtægterne er indsendt til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet,

indeholder oplysning om, hvem der er forperson og næstforperson for bestyrelsen, er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer og angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift.

Stk. 9. Vedtægter og vedtægtsændringer træder jf. stk. 6 tidligst i kraft, når de offentliggøres på skolens hjemmeside. Er børne- og undervisningsministerens godkendelse påkrævet, jf. stk. 7, skal tidspunktet for børne- og undervisningsministerens godkendelse tillige fremgå.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023

10. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 13.

Stk. 1. Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes af bestyrelsen. Mindst 5 af bestyrelsens medlemmer skal stemme for beslutningen.

Stk. 2. Forud for beslutning om lukning bør generalforsamlingen høres.

Stk. 3. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til lov om friskoler og privatskoler og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser, skal den nedlægges.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 6. Det påhviler bestyrelsen omgående at orientere Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 8. Eventuelle overskydende midler skal med Børne- og Undervisningsministerens anvendes til skoleformål, der støttes i henhold til friskoleloven og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Først og fremmest skal midlerne søges anvendt til ny oprettelse af en dansk-tysk skole. Den kongeligt udnævnte patron kan afgive en vejledende udtalelse om, hvad de overskydende midler skal anvendes til.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

11. AFGØRENDE TEKST

§ 14

Stk. 1. Disse vedtægter foreligger i en tysk og dansk udgave. I tilfælde af fortolkningstvivl er den danske udgave afgørende.

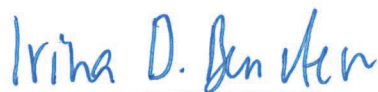
Vedtaget i København på den ekstraordinære generalforsamling 16. maj 2023



Heike Omerzu
Forperson for bestyrelsen



Stefan Zahn
Næstforperson for bestyrelsen



Irina Bernstein
Bestyrelsesmedlem

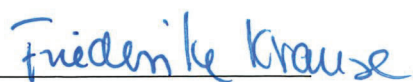


Ettie Castenskiold
Bestyrelsesmedlem

Denne vedtægt er godkendt af:



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET



Friederike Krause
Bestyrelsesmedlem


Stefan Reinell
Bestyrelsesmedlem



Frants Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023

Bilag 1

Sankt Petri Skole
Skolekommission

Heike Omerzu Hallandsgade 19, st. th. 2300 København S	Forperson	Mobil: 21 55 45 07 e-mail: heikeomerzu@gmail.com
Stefan Zahn Kildebækken 3 3660 Stenløse	Næstforperson	Mobil: 30 79 88 22 e-mail: stefan.zahn.sp@icloud.com
Frants Nielsen Studsbøl Alle 70 2770 Kastrup		Mobil: 60 23 40 19 e-mail: frants@dortemandrup.dk
Friederike Krause Robert Jacobsens Vej 26A 2300 København S		Mobil: 60 49 86 26 e-mail: krausefriederike@gmail.com
Ettie Castenskiold Tuse Næs Vej 7 4300 Holbæk		Mobil: 60 49 86 26 e-mail: ettie@castenskiold.dk
Irina Bernstein Nørre Voldgade 10, 4. 1358 København K		Mobil: 29 20 03 28 e-mail: irinabernstein@gmail.com
Stefan Reinel Søndre Alle 3 2500 Valby		Mobil: 40 41 35 22 e-mail: sre@advores.com

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 14. juni 2023